



CENTRO FIERA  
DEL GARDA



COMUNE  
DI MONTICHIARI



PROVINCIA  
DI BRESCIA



REGIONE  
LOMBARDIA

# 22<sup>a</sup> MOSTRA NAZIONALE MERCATO RADIANTISTICO

**13/14 MARZO 2004**

CENTRO FIERA DEL GARDA - MONTICHIARI (BS)

- Elettronica
- Video
- Strumentazione
- Componentistica
- Hi-Fi
- Computer
- Esposiz. Radio d'Epoca
- Filatelia

## Modulo di Prenotazione

Data \_\_\_\_\_ Prot. N. \_\_\_\_\_

La Ditta \_\_\_\_\_

Indirizzo \_\_\_\_\_ Città/Località \_\_\_\_\_ Prov. \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Fax \_\_\_\_\_ Cod. Fiscale/P.Iva \_\_\_\_\_

Materiale da esporre \_\_\_\_\_

Note: \_\_\_\_\_

Preso visione delle condizioni generali, **che dichiara di accettare**, chiede di partecipare alla **Mostra Mercato Radiantistico**.

**Metri lineari di banco per espositore** \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_  
a euro **30,00** + IVA al MI. (lunghezza banco mt. 2,20. Calcolare i multipli)

IVA 20% Euro \_\_\_\_\_

LA DITTA \_\_\_\_\_ **TOTALE EURO** \_\_\_\_\_

### Pagamenti:

**ACCONTO:** 50% alla prenotazione a mezzo assegno intestato a "Centro Fiera S.p.A." o tramite bonifico bancario su: **Banca di Credito Cooperativo Colli Morenici del Garda - Filiale Centro Fiera di Montichiari - ABI 8676, CAB 54781, c/c 900001/CIN K.**

**SALDO:** All'arrivo alla manifestazione. Si allega assegno della somma di euro \_\_\_\_\_

## 8<sup>o</sup> RADIOMERCATINO di PORTOBELLO

1 Tavolo (220x70) con sedia a euro **12,00 + IVA (14,40 euro)** Euro \_\_\_\_\_

2 Tavoli (220x70) con sedia a euro **20,00 + IVA (24,00 euro)** Euro \_\_\_\_\_

Firma per conferma prenotazione \_\_\_\_\_ IVA 20% Euro \_\_\_\_\_

Per lo scarico ed allestimento degli spazi adibiti al radiomercatino è concesso l'orario dalle ore 8,00 alle ore 9,00. **TOTALE EURO** \_\_\_\_\_

**SALDO:** alla prenotazione a mezzo assegno intestato a "Centro Fiera S.p.A." o tramite bonifico bancario su: **Banca di Credito Cooperativo Colli Morenici del Garda - Filiale Centro Fiera di Montichiari - ABI 8676, CAB 54781, c/c 900001/CIN K.**

**LE PRENOTAZIONI DOVRANNO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE IL 4 / 3 / 2004**

**DA COMPILARE A CURA DEL CENTRO FIERA - RISCOSSO**

In data \_\_\_\_\_ Fatt. \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_ **ACCONTO**

In data \_\_\_\_\_ Fatt. \_\_\_\_\_ Euro \_\_\_\_\_ **SALDO**

Segreteria Organizzativa: CENTRO FIERA S.p.A. - Via Brescia, 129 - Tel. 030 961148 - Fax 030 9961966 - P. IVA 01581200985  
info@centrofiera.it - www.centrofiera.it

## REGOLAMENTO UFFICIALE

Art. 1 - La 22ª Edizione della Mostra Nazionale Mercato Radiantistico si terrà presso il CENTRO FIERA del Garda di Montichiari, in Via Brescia 129, dal 13 al 14 Marzo 2004, con apertura al pubblico nei seguenti orari: 13 Marzo 2004 dalle ore 9,00 alle ore 18,30 - 14 Marzo 2004 dalle ore 9,00 alle ore 17,30.

Art. 2 - Il Centro Fiera S.p.A. mette a disposizione le seguenti aree alle tariffe, IVA esclusa, qui sotto indicate per posteggio e costi di gestione (energia elettrica - riscaldamento).

### SETTORE RADIANTISTICO

A - Metri lineari di banco per espositore a euro 30,00 + IVA al Ml.

### SETTORE RADIOMERCATINO DI PORTOBELLO

A - 1 Tavolo (220x70) con sedia a euro 12,00

B - 2 Tavoli (220x70) a euro 20,00

Art. 3 - Il Centro Fiera S.p.A. assicura a proprie spese il funzionamento di un idoneo impianto di illuminazione. Eventuali potenziamenti sono a carico dell'espositore, con una quota fissa di allacciamento di euro 40,00 + IVA.

Art. 4 - Il richiedente dovrà far pervenire agli uffici del Centro Fiera, entro e non oltre il 4/3/2004, la scheda di adesione qui allegata la quale deve essere accompagnata da un acconto, a titolo di caparra, pari al 50% dell'importo totale, di cui alle tariffe dell'art. 2. Il pagamento dovrà essere effettuato a mezzo assegno bancario e/o circolare non trasferibile intestato a "Centro Fiera S.p.A." oppure preferibilmente tramite bonifico bancario presso le seguenti banche:

- Banca di Credito Cooperativo Colli Morenici del Garda - Filiale Centro Fiera Montichiari - c/c 900001 - ABI 8676 - CAB 54781 - CIN K

Art. 5 - La scheda di adesione potrà essere inoltrata direttamente presso i nostri uffici. Al pagamento dell'acconto e successivamente al pagamento del saldo, **da effettuarsi obbligatoriamente entro il 4/3/2004, sarà emessa la relativa fattura.**

Art. 6 - Il quartiere fieristico per la fase di allestimento apre il giorno 12/3/2004 alle ore 9,00 e chiude alle ore 19,00. Nelle giornate di apertura al pubblico, all'espositore è consentito l'accesso al quartiere fieristico un'ora prima dell'orario di apertura al pubblico. Nelle giornate di apertura al pubblico della manifestazione, l'entrata e l'uscita, nonché la movimentazione dei vari macchinari e/o attrezzature da parte degli espositori, è consentita nell'ora antecedente all'orario di apertura al pubblico.

Art. 7 - L'assegnazione degli spazi espositivi sarà effettuata dal Centro Fiera in base al settore merceologico del richiedente, tenendo conto dell'area espositiva, nonché delle eventuali particolarità ed esigenze tecniche.

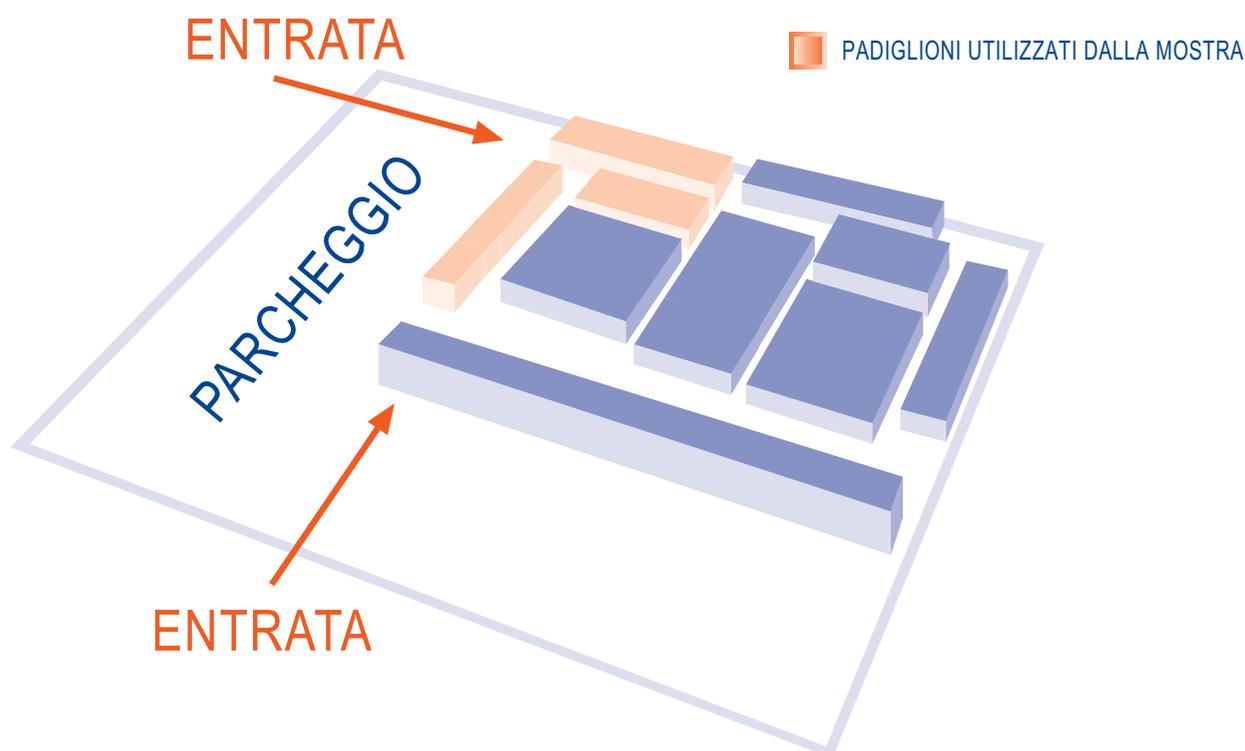
Art. 8 - Ogni espositore può svolgere azione pubblicitaria all'interno del proprio spazio espositivo per la propria Società e/o rappresentanze, purché ciò avvenga in conformità delle disposizioni di legge.

Art. 9 - L'Organizzazione provvederà ad un adeguato servizio di vigilanza. **Ogni espositore dovrà assicurare la costante presenza nel proprio stands di almeno un rappresentante competente durante la mostra presenziando almeno 1 ora prima l'orario di apertura. La pulizia dello stands è autorizzata solo in questo intervallo di tempo.**

Art. 10 - L'Organizzatore pur garantendo la sorveglianza e la coperture assicurativa di responsabilità civile, **fa obbligo agli Espositori di coprire con adeguata assicurazione i prodotti esposti. L'Organizzatore non si assume pertanto, alcuna responsabilità per furti, danni, incendi, etc.**

Art. 11 - Al fine di adeguare l'esposizione alle rigide normative in vigore relative ai locali di pubblico spettacolo, tutti gli impianti, allestimenti e materiali esposti dovranno essere conformi alle normative suddette. Gli Espositori sono tenuti a fornire le certificazioni idonee a dimostrare che materiali, allestimenti ed impianti sono conformi alle normative.

Art. 12 - L'Espositore, presa visione del regolamento generale e segnatamente dell' Art. 11, dichiara di accettarlo in ogni sua parte, assicurando che l'installazione di impianti elettrici ed idrici, l'allestimento e l'arredamento dei posteggi e stands, saranno realizzati in base alle norme vigenti, assumendosi quindi piena e completa responsabilità civile e penale per quanto attiene l'agibilità degli stessi. L'espositore inoltre solleva, ad ogni effetto, il Centro Fiera S.p.A. da qualsiasi responsabilità civile e penale derivante da carenze, danni, impedimenti che dovessero verificarsi per la mancata osservanza delle norme di cui sopra.



I nostri uffici sono a disposizione per tutte le operazioni di cui al presente Regolamento dal Lunedì al Giovedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 - dalle ore 14,00 alle ore 17,30 ed il Venerdì dalle ore 9,00 alle ore 16,00 - (Tel. 030/961148-961062 - Fax 030/9961966 - e-mail: info@centrofiera.it - sito Internet www.centrofiera.it).